

ŁÓDZKIE CENTRUM AKTYWNOŚCI

Zasady użyczenia sal i sprzętu

I. Postanowienia ogólne.

1. Użyczenia sali i sprzętu realizowane są w ramach projektu **Łódzkie Centrum Aktywności** finansowanego z programu: **Łódzki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2024-2026**.
2. Projekt realizowany jest na terenie miasta Łodzi, w siedzibie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS, ul. Narutowicza 8/10.
3. Operatorem **Łódzkiego Centrum Aktywności** jest Centrum OPUS
4. Celem wsparcia technicznego w postaci użyczenia sal i sprzętu jest:
 - rozwój aktywności obywatelskiej i przedsiębiorczości społecznej
 - umożliwienie rozwoju sektora obywatelskiego poprzez zapewnienie
 - użytkownikowi przestrzeni do pracy w tym do rozwijania pomysłów społecznych
 - umożliwienie nawiązywania kontaktów, wymiany doświadczeń i wiedzy pomiędzy użytkownikami
 - wspieranie inicjatyw i pomysłów grup inicjatywnych na działalność obywatelską i w sferze Ekonomii Społecznej
5. **Łódzkie Centrum Aktywności** świadczy **nieodpłatne usługi** dla organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych zorientowanych na wspólny niekomercyjny cel z terenu miasta Łodzi i okolic.
6. Centrum OPUS jako Operator **Łódzkiego Centrum Aktywności** wdraża rozwiązania przyjazne środowisku przy zastosowaniu koncepcji gospodarki cyrkularnej i zasad 6R (rethink, refuse, reduce, reuse, recycle, recover), a co za tym idzie zmniejszenia zużycia surowców i ilości odpadów. Użytkowników **Łódzkiego Centrum Aktywności** zachęcamy do wdrożenia powyższych zasad korzystając z użyczenia sal i/lub sprzętu.

Więcej na ten temat możecie przeczytać na stronie:

[Misja: CYRKULARNOŚĆ | Centrum OPUS](#)

II. Zasady rezerwacji użyczenia sal i/lub sprzętu.

1. **Łódzkie Centrum Aktywności** świadczy usługi użyczenia sal i sprzętu nieodpłatnie dla organizacji pozarządowych i grup nieformalnych zorientowanych na wspólny niekomercyjny cel z terenu miasta Łodzi.
2. Warunkiem użyczenia sal i/lub sprzętu jest dokonanie rezerwacji mailowo na adres: opus@opus.org.pl bądź telefonicznie nr. **509 899 449** lub osobiście w biurze Centrum OPUS w Łodzi przy Narutowicza 8/10, otrzymanie formularz potwierdzającego rezerwację oraz zaakceptowanie niniejszych "Zasad Użyczenia sal i/lub sprzętu".

3. Rezerwacji należy dokonać przynajmniej na 3 dni przed datą użyczenia w godzinach pracy Centrum OPUS (8.00-16.00). Brak rezerwacji potwierdzonej formularzem na ww. zasadach uniemożliwia dokonanie użyczenia.
4. Brak informacji o rezygnacji z użyczenia co najmniej 2 dni przed ustalonym terminem jest równoznaczne z naruszeniem zasad użyczenia.
5. Użyczenia sal i/lub sprzętu są realizowane w poniedziałki w godz. 8.00-17.00, we wtorki, środy i czwartki w godz. 8.00-19.00, w soboty (na zapytanie). Użyczenia zewnętrzne realizowane są 7 dni w tygodniu.

III. Zasady korzystania z sal i sprzętu.

1. Korzystanie z sal i/lub sprzętu jest bezpłatne.
2. Użyczenia sal odbywają się w poniedziałki i piątki w godz. 8.00-17.00, we wtorki, środy i czwartki w godzinach 8.00-19.00, w soboty (na zapytanie), przy czym użyczenie realizowane jest w godzinach wcześniej ustalonych z Centrum OPUS.
3. Użytkownik ma bezpłatny dostęp do zaplecza kuchennego i sanitariatów.
4. Użytkownik ma dostęp do bezpłatnego internetu, z uwzględnieniem poniższych zastrzeżeń:
 - istnieje bezwzględny zakaz pobierania i/lub rozpowszechniania materiałów niezgodnych z prawem;
 - użytkownik ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z pobierania i/lub rozpowszechniania takich materiałów;
 - złamanie zakazu, o którym mowa może skutkować wypowiedzeniem użyczenia.
5. Użyczenia zewnętrzne sprzętu dokonywane są w terminach wskazanych przez użytkownika, po wcześniejszej rezerwacji.
 - zwrot sprzętu musi nastąpić niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez Centrum OPUS;
 - sprzęt musi zostać zwrócony w stanie takim w jakim został wypożyczony.
6. W przypadku zaistnienia awarii, szkód lub zniszczeń dotyczących użyczonej sali i/lub sprzętu należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie pracowników Centrum OPUS.

IV. Przepisy porządkowe.

1. Użytkownik korzystający z przestrzeni w Centrum OPUS zobowiązany jest do zgłoszenia się przed rozpoczęciem użyczenia do pracownika Centrum OPUS, a po zakończeniu wydarzenia zgłosić ten fakt do pracownika Centrum OPUS, który oceni stan sali i/lub sprzętu.

2. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszych zasad użyczenia oraz:

- zastosowania się do obowiązujących w Centrum OPUS rozwiązań przyjaznych środowisku i zastosowaniu zasad 6R, dotyczy to zwłaszcza zmniejszenia zużycia surowców i odpadów oraz przemyślanego i racjonalnego zarządzania zasobami np. prąd, światło, woda;
- [zasad użytkowania sal w Centrum OPUS](#)
- poszanowania osób i mienia;
- stosowania się do zaleceń pracowników Centrum OPUS;
- przestrzegania zasad BHP i przepisów przeciwpożarowych przy korzystaniu z sal i/lub sprzętu;
- pozostawienia sali po wydarzeniu w stanie takim w jakim została przekazana, dotyczy to porządku, układu mebli i wyposażenia, zamknięcia okien, wyłączenia urządzeń, zgaszenia światła;
- zachowania kultury osobistej w kontaktach z pozostałymi użytkownikami zgodnie z obowiązującymi zasadami współżycia społecznego;
- utrzymania w należyтым porządku i czystości wynajmowanych powierzchni i otoczenia tzn. usunięcia odpadów i śmieci: Pojemniki na odpady znajdują się w kuchni i na korytarzu. Odpady segregujemy na 5 frakcji;
- odpowiedzialności osobistej i finansowej za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania sprzętu i wyposażenia.

V. Zabronione jest:

- prowadzenia działań na terenie Centrum OPUS, które w sposób oczywisty łamią zasady obowiązującego prawa;
- używanie urządzeń powodujących nadmierny hałas oraz zapach;
- bezwzględnie zakazuje się odstępowania kluczy lub innych form dostępu do Centrum OPUS osobom trzecim,
- umieszczanie na ścianach pomieszczeń oraz na sprzętach, dekoracji, plakatów etc. bez zgody pracowników Centrum OPUS;
- spożywanie alkoholu, środków psychoaktywnych, a także palenia tytoniu na terenie Centrum OPUS, przebywania na terenie **Łódzkiego Centrum Aktywności** pod wpływem alkoholu, środków psychoaktywnych;
- podłączania urządzeń do sieci elektrycznej, grzewczej, wodociągowej bez uprzedniej zgody Centrum OPUS;
- używanie w pomieszczeniach otwartego ognia, butli gazowych, środków mogących wywołać detonację, zadymienie lub pożary, palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektrycznych;
- wynoszenia na zewnątrz wyposażenia sal, kuchni i innego sprzętu znajdującego się na terenie **Łódzkiego Centrum Aktywności** oraz użyczonego sprzętu za wyjątkiem użyczeń na zewnątrz.

VI. Inne postanowienia

1. Centrum OPUS zobowiązuje się dochować należytej staranności w zabezpieczeniu lokalu jednakże nie odpowiada za rzeczy użytkowników pozostawione na terenie Centrum OPUS.
2. Użytkownik będzie współpracował we wszystkich działaniach dotyczących bezpieczeństwa na terenie Centrum OPUS.
3. Centrum OPUS zastrzega sobie prawo ograniczenia dostępności do użyczonych sal lub sprzętu. Informacja o możliwych ograniczeniach zostanie podana na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych najpóźniej tydzień przed ich planowanym terminem. Z tytułu opisanych ograniczeń użytkownikom nie przysługuje żadna rekompensata.
4. Centrum OPUS nie ponosi odpowiedzialności za niemożność zrealizowania jakichkolwiek usług w przypadku zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych lub niezależnych od Centrum OPUS, w szczególności w przypadku braku prądu, awarii sieci internetowej, wodno-kanalizacyjnej i innych.
5. Trzykrotne złamanie zasad użyczenia wyklucza użytkownika z możliwości dalszego korzystania ze wsparcia technicznego w ramach **Łódzkiego Centrum Aktywności**.

VII. Postanowienia końcowe

1. Zasady użyczenia wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 r.
2. Centrum OPUS zastrzega sobie prawo dokonywania zmian niniejszych zasad użyczenia sal i/lub sprzętu.
3. Zasady użyczenia dostępne są na stronie Centrum OPUS.