



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

REGULAMIN KONKURSU ZIELONE MIKROGRANTY 2026

§1

Postanowienia ogólne

1. Zadanie publiczne „Zielone Mikrogranty 2026” jest realizowane przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich “OPUS”.
2. Zadanie jest realizowane ze środków finansowych budżetu Miasta Łodzi.
3. Zadanie publiczne realizowane jest na terenie Miasta Łodzi.

§2

Słowniczek

Operator – organizacja pozarządowa realizująca konkurs „Zielone Mikrogranty” na terenie Miasta Łodzi. Operatorem jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich “OPUS”.

Projekt – zespół spójnych, zaplanowanych działań służących realizacji celów konkursu, przedstawionych we wniosku przez Wnioskodawcę. Działanie z zakresu adaptacji do zmian klimatu i podnoszenia świadomości ekologicznej mieszkańców przynoszące wymierny efekt ekologiczny.

Dotacja – środki finansowe przyznane na realizację projektów dotyczących adaptacji do zmian klimatu na terenie Miasta Łodzi i podniesienia świadomości ekologicznej mieszkańców zgodnie z celami konkursu w wysokości od 500,00 zł do 10 000,00 zł.

Wnioskodawca – organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w art. 3 ust. **ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie** składająca wniosek samodzielnie lub **PATRON** - organizacja użyzająca osobowości prawnej grupie nieformalnej (GN); podmiot, za pośrednictwem którego GN składa wniosek.

Realizator – podmiot, który zawarł umowę z Operatorem na realizację zadania z zakresu adaptacji do zmian klimatu i podnoszenia świadomości ekologicznej.



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

Uczestnik – osoba bezpośrednio zaangażowana w realizację projektu.

Odbiorca – osoba do której skierowane są działania o charakterze edukacyjnym oraz informacyjno-promocyjnym.

Grupa nieformalna (GN) – zespół osób wspólnie realizujących lub chcących realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadający osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPioW). **Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie.** Grupa nieformalna może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – **Patrona** użyzającego osobowości prawnej. Wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe nie mogą być beneficjentem konkursu, projekt natomiast może złożyć grupa nieformalna składająca się z członków wspólnoty lub spółdzielni wraz z Patronem.

Inkubator Działalności Społecznej przy Fundacji Inwestycji Społeczno - Ekonomicznych - organizacja powołana przez Operatora i współpracująca z Operatorem jako możliwy Patron dla grup nieformalnych.

Adaptacja do zmian klimatu – proces dostosowywania systemów naturalnych i społecznych do obecnych lub przewidywanych skutków zmian klimatu w celu zmniejszenia szkód oraz zwiększenia odporności; przykłady działań obejmują: odszczelnianie powierzchni i zastępowanie nawierzchni nieprzepuszczalnych materiałami przepuszczalnymi, zakładanie ogrodów deszczowych i niecek retencyjnych, tworzenie zielonych dachów i ścian, - zakładanie parków/ogrodów kieszonkowych. Więcej przykładów na FB: <https://www.facebook.com/zielonemikrogranty>

Efekt ekologiczny – korzyści dla środowiska wynikające z realizacji zadania.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - ustawa reguluje zasady współpracy organizacji pozarządowych z administracją publiczną przy realizacji zadań społecznych, takich jak pomoc potrzebującym, kultura czy sport. Dokument ten określa jasne zasady ogłaszania konkursów na dotacje oraz wymogi uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego uprawniającego do otrzymywania 1,5% podatku. Akt prawny definiuje również prawa i obowiązki wolontariuszy oraz instytucji korzystających z ich bezpłatnej pomocy, zapewniając bezpieczeństwo i przejrzystość takich działań.



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

§3

Cel konkursu i zakres projektów możliwych do realizacji

1. Celem konkursu jest realizacja działań dotyczących adaptacji do zmian klimatu na terenie Miasta Łodzi i podniesienia świadomości ekologicznej mieszkańców.
2. W ramach konkursu „Zielone Mikrogranty 2026” wnioskodawcy (w tym grupy nieformalne) mogą złożyć maksymalnie 1 wniosek. Patron udzielający osobowości prawnej grupom nieformalnym może być wnioskodawcą nieograniczonej ilości wniosków i sam złożyć 1 wniosek własny.
3. Rodzaje projektów objętych wnioskiem o dofinansowanie:
 - zwiększenie powierzchni zieleni i działania wspierające bioróżnorodność (np. posadzenie roślin wieloletnich gatunków rodzimych, zakładanie łąk kwietnych i pożytków dla ptaków i zapylaczy, ogrody społeczne, zielone ściany i ogrodzenia) oraz działania wspierające retencję wodną (np. systemy bioretencji w tym zakładanie ogrodów deszczowych, zielone dachy, wymiana nawierzchni na bardziej przepuszczalną i zbiorniki na deszczówkę),
 - projektów z zakresu edukacji ekologicznej i klimatycznej dla mieszkańców. (np. warsztaty i szkolenia o tematyce proekologicznej dotyczące m. in. selektywnej zbiórki odpadów, ponownego wykorzystania surowców w tym tekstyliów zgodnie z ideą re-use, świadomych i odpowiedzialnych wyborów konsumenckich w trosce o zasoby naturalne, podnoszących świadomość klimatyczną) oraz
 - innych projektów przynoszących wymierny efekt ekologiczny i pozytywnie wpływających na adaptację do zmian klimatu.
4. Wniosek o dofinansowanie może obejmować realizację więcej niż jednego rodzaju projektu z zastrzeżeniem, że maksymalna kwota dofinansowania jednego wniosku nie może przekroczyć 10.000,00 zł.



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

§4

Podmioty uprawnione

1. W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Łodzi.
2. W konkursie mogą wziąć udział grupy nieformalne za pośrednictwem Patrona.
3. Z ubiegania się o dotację wyłączeni są członkowie rodzin oraz pracownicy Operatora (tj. osoby, które są zatrudnione obecnie u Operatora w oparciu o umowę o pracę/zlecenie). Pracownicy Operatora nie mogą ponosić korzyści majątkowych z realizowanych projektów (organizacje, firmy, których są członkami).
4. Zapisy punktu 4 nie dotyczą Inkubatora Działalności Społecznej w zakresie obsługi grup nieformalnych.

§5

Wymagania szczegółowe

1. Realizator zobowiązany jest wykazać we wniosku zakładany efekt ekologiczny projektu.
2. W budżecie projektu dopuszcza się przeznaczenie do 10% wartości projektu na wynagrodzenie specjalisty konsultującego projektowane rozwiązania, w tym dotyczące retencji wody, rodzaju nasadzeń.
3. Projekty muszą być realizowane na terenach wspólnych np. terenach miejskich, wspólnot czy spółdzielni, nie mogą być realizowane na terenach prywatnych np. w domkach jednorodzinnych.
4. W przypadku gdy realizator będzie prowadził działania promocyjno-informacyjnej w mediach tradycyjnych lub social mediach zobowiązany jest by materiały promocyjne zawierały logotypy Miasta Łodzi oraz logotyp Operatora Centrum OPUS oraz informację „Zadanie publiczne Zielone Mikrogranty 2026 realizowanej jest ze środków finansowych budżetu Miasta Łodzi”. Wszelkie graficzne materiały promocyjne przed publikacją wymagają akceptacji Operatora. **Nie rekomendujemy druku plakatów, ulotek itp.**



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

5. W przypadku pozyskania dotacji na realizację projektów z zakresu edukacji ekologicznej (np. warsztatów i szkoleń) itp. realizator zobowiązany jest do przesłania drogą mailową do Operatora Centrum OPUS informacji o dofinansowanym wydarzeniu wraz z promocyjnymi materiałami graficznymi przynajmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem wydarzenia.

6. Wnioskodawcy uprawnieni są do uczestniczenia w nieodpłatnym doradztwie w zakresie sposobu wypełnienia wniosku, skonsultowania jego treści (zarówno merytorycznej, jak i budżetu). Kontakt do doradców znajduje się na stronie konkursu: <https://opus.org.pl/zielone-mikrogranty-2026>

7. Realizator zobowiązany jest do niepobierania opłat od uczestników oraz odbiorców wydarzeń realizowanych w ramach projektu „Zielone Mikrogranty 2026”.

8. **Zasada niedyskryminacji:** Realizatorzy muszą przestrzegać zasady niedyskryminacji, w szczególności ze względu na wiek, płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność i orientację seksualną.

9. **Łódzki Standard Dostępności:** Podczas planowania i realizacji działań należy bezwzględnie uwzględnić wytyczne związane z Łódzkim Standardem Dostępności, aby nie wykluczać z uczestnictwa w zadaniu osób ze szczególnymi potrzebami (np. poprzez dostępność architektoniczną, informacyjno-komunikacyjną).

Szczegóły: <https://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/bez-barier/lodzki-standard-dostepnosci/>

10. **Wymogi Eko-zarządzania projektem:** W trakcie realizacji projektu Realizator musi podejmować działania minimalizujące negatywny wpływ na środowisko:

- Ograniczenie plastiku: Eliminacja z użycia jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, słomek z plastiku i mieszadełek; zastąpienie ich odpowiednikami wielorazowymi lub biodegradowalnymi.
- Eko-opakowania: Podawanie posiłków i napojów w opakowaniach biodegradowalnych, wielokrotnego użytku lub butelkach zwrotnych, promowanie picia wody z kranu (jeśli spełnia wymogi jakości). Rezygnacja z używania jednorazowych opakowań.
- Recykling: Wykorzystywanie materiałów, które pochodzą lub podlegają procesowi recyklingu. Odpowiednia segregacja odpadów.

Zbiór zasad organizacji wydarzeń: <https://opus.org.pl/misja-cyrkularnosc/wydarzenia>



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

§6

Sposób składania wniosków

1. Nabór wniosków na realizację projektów prowadzony będzie od dnia ogłoszenia konkursu do dnia **28.02.2026 r. do godz. 16.00**
2. Wnioskodawcy składają wniosek za pośrednictwem generatora znajdującego się na stronie www.opus.org.pl w zakładce Konkursy.
3. Wnioski, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski złożone inną drogą niż za pośrednictwem generatora na stronie www.opus.org.pl nie będą rozpatrywane.
5. **WAŻNE!** Na etapie składania wniosków nie należy składać Operatorowi żadnych załączników. Zobowiązani do tego będą jedynie realizatorzy projektów, które otrzymają decyzję o dofinansowaniu.
6. Operator zastrzega sobie możliwość ogłoszenia kolejnego naboru w przypadku niewykorzystania całej puli środków w pierwszym naborze. O terminie kolejnego naboru wniosków Operator poinformuje na www.opus.org.pl

§7

Kryteria wyboru projektów

1. Procedura wyboru projektów do udzielenia dotacji obejmuje etapy:
 - **ETAP I:** komisyjna ocena formalna i merytoryczna wniosków o dofinansowanie zgodnie z kartami oceny.
 - **ETAP II:** komisyjna ocena Rozmowy/Prezentacji projektu zgodnie z kartą oceny.
2. ETAP I: ocena formalna i merytoryczna zostaną zakończone do 16.03.2026 r.



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

3. Każdy wniosek o dofinansowanie będzie oceniany przez 2 niezależnych członków powołanej Komisji Oceny Wniosków (KOW). O wyniku decyduje średnia przyznanych punktów. W przypadku dużej różnicy punktów (powyżej 30%) wniosek będzie poddawany trzeciej ocenie.
4. Ocena KOW jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Członkowie KOW mają prawo do telefonicznego kontaktu z wnioskodawcami (organizacje pozarządowe, patroni) i realizatorami (organizacje pozarządowe, grupy nieformalne) w celu uzyskania wyjaśnień do oceny formalnej.
6. ETAP II odbywać się będzie w dniach **23.03.2026 - 27.03.2026 r.**
7. Do II Etapu kwalifikują się wnioski, które uzyskały min. 12 punktów w ETAPIE I.
7. ETAP II obejmuje 20-minutową Rozmowę/Prezentację projektu przed członkami KOW w formule rozmowy bezpośredniej w siedzibie Operatora (Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS ul. Narutowicza 8/10, 90-135 Łódź) lub w formule on-line (za pośrednictwem komunikatora ZOOM/Google Meet).
8. Operator uzgodni z wnioskodawcami/realizatorami godzinę i formułę Rozmowy/Prezentacji. Niepojawienie się na wybranym spotkaniu Komisji Oceniającej Wnioski (KOW) będzie skutkowało dyskwalifikacją oferty i automatycznym przyznaniem liczby 0 punktów w rankingu.
9. W skład KOW wejdą przedstawiciele Operatora i przedstawiciele Urzędu Miasta Łodzi.
10. **Lista rankingowa dofinansowanych projektów zostanie opublikowana najpóźniej 1.04.2026. roku**
11. W wyniku oceny wartość dofinansowania może ulec zmianie. Zmiany wynikać mogą z uznania kosztów lub konkretnych działań jako niekwalifikowanych.

§8

Wysokość Mikrograntów

1. Kwota przyznanej dotacji może wynieść maksymalnie do 10 000,00 zł.
2. Minimalna kwota dotacji to 500 zł.



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

3. Wkład własny Wnioskodawcy nie jest wymagany.
4. Liczba inicjatyw wspartych dotacjami (mikrograntami): minimum 22.
5. Łączna pula dotacji: **220 000,00 zł.**

§9

Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu są uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a. niezbędne dla realizacji projektu,
 - b. racjonalne i efektywne,
 - c. zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d. udokumentowane,
 - e. zostały przewidziane w budżecie projektu,
 - f. zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane do wysokości 10% dotacji.
3. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
 - a. podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c. zakup środków trwałych o wartości powyżej 10 000 zł (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
 - d. amortyzacja;



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

- e. leasing;
 - f. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h. koszty kar i grzywien;
 - i. koszty procesów sądowych;
 - j. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k. koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
 - l. zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
 - m. podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
4. Niekwalifikowalne są także:
- a. koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez Patrona grupie nieformalnej. Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. Wyjątek stanowić mogą koszty obsługi finansowej /księgowości Wnioskodawcy
 - b. wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
 - c. wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
 - d. wydatki związane z realizacją celów politycznych,
 - e. wydatki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Realizatora,
 - f. finansowanie nagród pieniężnych i rzeczowych



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

g. gadżety i materiały promocyjne np. plakaty, ulotki, smycze, torby itp.

§10

Ogłoszenie konkursu, ogłoszenie wyników

1. Ogłoszenie o naborze wniosków jest publikowane na stronach: Urzędu Miasta Łodzi oraz na stronie internetowej Operatora www.opus.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze wniosków w lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych oraz społecznościowych.
2. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie internetowej Operatora. Ostateczna lista rankingowa zostanie wywieszona **najpóźniej 1.04.2026 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji projektu. W przypadku rezygnacji jednego z nich, dotację otrzymuje kolejny wskazany przez Operatora.
3. **Okres realizacji projektów** powinien zawierać się w **okresie od 1 kwietnia do 31 października 2026 r.**
4. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Realizatora) w terminie określonym w umowie. W przypadku grup nieformalnych podpisana zostanie umowa trójstronna (Operator, Realizator-członkowie grupy nieformalnej, Patron)
5. Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z dotacji.
6. Po zakończeniu realizacji projektu Realizator będzie zobowiązany do uzupełnienia sprawozdania z realizacji projektu. Sprawozdanie będzie zawierać zestawienie faktur oraz sprawozdanie merytoryczne, w tym sprawozdanie z osiągniętych efektów ekologicznych i dokumentację fotograficzną wszystkich zrealizowanych projektów.

§11



Zadanie "Zielone Mikrogranty" jest realizowane ze środków finansowych budżetu miasta Łodzi.

Postanowienia końcowe

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom/Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej, klęsk żywiołowych, itp. a także wypowiedzenia umowy przez Miasto Łódź.

Załącznik nr 1 Kryteria oceny formalnej i merytorycznej