

REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENY WNIOSKÓW
MIKROGRANTY W ŁÓDZKIEM 2021-2023
LOKALNE PROGRAMY MIKROGRANTÓW

1. Niniejszy regulamin określa zasady pracy Komisji Oceny Wniosków (zwanej dalej Komisją), będącej organem oceniającym wnioski i prezentacje w konkursach w ramach zadania **Mikrogranty w Łódzkiem 2021-2023** finansowanego ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030 oraz w konkursach **Mikrogranty w Łódzkiem: Lokalne Programy Mikrograntów** współfinansowanych ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030 i lokalnych samorządów. Konkursy w ramach LPM realizowane na terenie województwa łódzkiego dotyczą mikrodotacji dla młodych organizacji pozarządowych oraz środków na wsparcie realizacji lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych.
2. Komisja zostaje powołana przez Operatora zadania Mikrogranty w Łódzkiem 2021-2023 Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS.

Słowniczek

1. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca zadanie Mikrogranty w Łódzkiem 2021-w gminach i powiatach woj. łódzkiego. Operatorem jest **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS**.
2. **Mikrogranty** - środki na wsparcie przedsięwzięć lokalnych inicjatyw grup nieformalnych oraz środki na wsparcie rozwoju młodej organizacji pozarządowej (organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł**)
3. Wysokość mikrograntów i kwalifikowalni beneficjenci są dodatkowo szczegółowo opisani w Regulaminie każdego realizowanego Konkursu w ramach zadania i w ramach konkursów LPM. Zgodnie z umową przyjmuje się, że minimalna wysokość mikrograntów w konkursach nie może być niższa niż 1 000,00 zł, a maksymalna wyższa niż 5 000,00 zł.
4. **Projekt** – zespół spójnych, zaplanowanych działań służących pobudzaniu aktywności społeczności lokalnych
5. **Młoda organizacja** – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł**
6. **Grupa nieformalna** - grupa składająca się z nie mniej niż trzech osób pełnoletnich, wspólnie realizujących lub chcących realizować działania w sferze pożytku publicznego na rzecz lokalnych społeczności, a nie posiadająca osobowości prawnej.
7. **Realizator** – realizująca projekt **organizacja pozarządowa** lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie spełniająca warunki Regulaminu Konkursu w ramach LPM lub **grupa nieformalna** realizująca działanie projektowe

8. **Wnioskodawca** - organizacja pozarządowa i podmioty z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego organizacja pozarządowa lub podmiot z art. 3 ust. 3 który:
 - występuje samodzielnie i spełnia wymogi wskazane w punkcie II Podmioty uprawnione
 - występuje w imieniu grupy z punktu 5a). (na podstawie trójstronnej umowy ngo-grupa nieformalna/samopomocowa - Operator)
9. **Komisja — Komisja Oceny Wniosków (KOW)** powołana przez Operatora programu do oceny wniosków o mikrogranty

§ 2

Skład Komisji

1. W skład Komisji wchodzi minimum 3 osoby. Liczba osób w Komisji będzie nieparzysta.
2. W skład Komisji Oceniającej mogą wchodzić osoby, które mają doświadczenie w udziale i pracy ekspertów oceniających wnioski, płci i wieku nie określa się.
3. Członkowie Komisji nie mogą być związani z uczestnikami projektu stosunkiem osobistym lub służbowym, który mógłby wywoływać wątpliwości co do bezstronności w ocenie.
4. Przed rozpoczęciem pracy każdy członek Komisji podpisuje „Deklarację bezstronności”, która stanowi załącznik 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3

Zadania Komisji

1. Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny merytorycznej poprawnych pod względem formalnym wniosków o przyznanie mikrodotacji/środków na wsparcie lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych na podstawie kryteriów określonych w Karcie Oceny Merytorycznej, której wzór stanowią załączniki do Regulaminu konkursów.

§ 4

Tryb pracy Komisji

1. Komisja ocenia wnioski za pomocą Generatora Ofert lub w formie papierowej (w przypadkach, gdy wnioski w danym konkursie nie są składane za pośrednictwem Generatora), rozstrzygając na posiedzeniach jedynie wnioski sporne, o ile takie będą.
2. Posiedzenie Komisji w takiej sytuacji spornej rozpoczyna się od wyboru Przewodniczącego i Protokolanta Komisji, po którym następuje zapoznanie jej członków ze złożonymi wnioskami, jak również przekazanie Kart Oceny Merytorycznej, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu.
3. Komisja ocenia prezentacje/rozmowy (o ile taki tryb jest przewidziany w regulaminie konkursu LPM) – prezentacje/rozmowy odbywają się w formule bezpośredniego spotkania z wnioskodawcami/potencjalnymi realizatorami (np. GN) lub spotkania on-line za pośrednictwem wskazanej platformy/medium – ZOOM, MEET, messenger, wideorozmowa, SKYPE. Ocena prezentacji/rozmowy jest elementem oceny merytorycznej dwuetapowej (Etap1: ocena merytoryczna wniosku wstępnego złożonego w generatorze Etap2: Ocena prezentacji/rozmowy). Szczegóły dot. ww oceny są opisane w Regulaminie Konkursu LPM i załącznikach.
4. Do zadań Przewodniczącego należy przewodniczenie pracom Komisji (w tym prawidłowego sporządzenia dokumentacji z posiedzenia oraz reprezentowanie Komisji na zewnątrz).

5. Komisja ocenia wnioski sporne nie dłużej niż 7 dni roboczych liczonych od dnia pierwszego posiedzenia.
6. Komisja podejmuje uchwały większością głosów przy obecności minimum połowy członków
7. Przebieg każdego posiedzenia utrwalany jest w protokole podpisywanym przez Przewodniczącego i Protokolanta Komisji.
8. Protokół winien zawierać: określenie terminu posiedzenia; listę obecności członków Komisji na posiedzeniu; listę Wniosków spornych poddanych pod ocenę; wyniki oceny Wniosków (w przypadku protokołu z drugiego ewentualnie z trzeciego posiedzenia) informacje na temat innych istotnych zdarzeń mających wpływ na przebieg posiedzenia.
9. Posiedzenia zamyka Przewodniczący.

§ 5

Zasady oceny

1. Oceny formalnej wniosków dokonuje Koordynator projektu i wybrani członkowie KOW (ich zaangażowanie w ocenę formalną zależy od liczby złożonych wniosków)
2. Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem merytorycznym.
3. Każdy Wniosek jest oceniany przez dwóch członków Komisji na podstawie kryteriów określonych w Karcie Oceny Merytorycznej (w szczególnych przypadkach – ocena dwuetapowa- także w Karcie Oceny Prezentacji), o której mowa w § 3 niniejszego Regulaminu. Oceny przyznane przez Oceniających są sumowane i dzielone przez ich liczbę.
4. W przypadku rozbieżności punktowej wynoszącej co najmniej 7 punktów powoływany jest trzeci członek Komisji do oceny tego konkretnego Wniosku. Jego ocena jest w tym przypadku ostateczna i jako jedyna brana pod uwagę przy tworzeniu listy rankingowej.
5. W przypadku, kiedy kilku wnioskom zostanie przyznana jednakowa liczba punktów, dofinansowane zostaną te wnioski, które otrzymają wyższą ocenę punktową w kryterium

Rezultaty.

6. Ocena Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. Wyniki konkursu podlegają upublicznieniu poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Operatora

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU PRACY KOMISJI OCENY WNIOSKÓW

DEKLARACJA CZŁONKA KOMISJI

Niniejszym oświadczam, że ja,
(imię i nazwisko),

po zapoznaniu się z listą aplikujących do konkursów w ramach zadania „Mikrogranty w Łódzkiem 2021 2023”

podmiotów, nie jestem w sposób bezpośredni związany z daną organizacją lub instytucją. Oznacza to, że zarówno ja, jak i członkowie mojej rodziny nie są czynnymi członkami lub/i pracownikami organizacji lub instytucji, która złożyła wniosek do ww konkursu.

Oświadczam także, że nie brałem/-am udziału w przygotowaniu wniosku aplikacyjnego w żadnej formie. Ani ja ani członkowie mojej rodziny nie będą w sposób bezpośredni uczestniczyć w realizacji projektów, które uzyskają wsparcie finansowe w ramach niniejszego konkursu, ani czerpać z tego tytułu korzyści majątkowych. Ponadto, zobowiązuję się do nieujawniania przebiegu prac Komisji Oceniającej Wnioski osobom trzecim. Oświadczam również, że zapoznałem/-am się z regulaminem pracy Komisji Oceniającej Wnioski i zobowiązuję się go przestrzegać.

Data i miejsce

Podpis