

**REGULAMIN KONKURSU „PAKIETY MARKETINGOWE”
w ramach projektu „OWES WSPARCIE ROZWOJU ES 2018-2020”**

§1

Postanowienia ogólne

1. Konkurs „Pakiety Marketingowe” organizowany jest w ramach projektu „**OWES WSPARCIE ROZWOJU ES 2018-2020**” (dalej: Projekt) realizowanego przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS (dalej: Organizator) z siedzibą 90-135 Łódź, ul. Narutowicza 8/10. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.3 „Rozwój Ekonomii Społecznej”, Poddziałanie IX.3.1 „Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej”; nr umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy RPLD.09.03.01-10-0001/17-00 z dnia 1 lutego 2018 roku.
2. Budżet Konkursu wynosi 50 000,00 zł brutto i nie będzie przez Organizatora zwiększony. W ramach konkursu zostanie wspartych 10 PS/PES.
3. Projekt realizowany jest na terenie województwa łódzkiego w powiatach: piotrkowskim, radomszczańskim, bełchatowskim, sieradzkim, wieruszowskim, pajęczańskim, wieluńskim i miasto Piotrków Trybunalski.
4. Biuro Organizatora Konkursu znajduje się w Łodzi (90-135), przy ul. Narutowicza 8/10.
5. Biuro Organizatora Konkursu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
6. Kontakt z Biurem Organizatora Konkursu tel./fax: 42 2077339; e-mail:opus@opus.org.pl; www.opus.org.pl.
7. Szczegółowych informacji na temat Konkursu udziela Pani Ewa Szmitka za pośrednictwem telefonu nr tel. 508 955 795 bądź poczty elektronicznej pod adresem: eszmitka@opus.org.pl

§ 2

Słowniczek pojęć

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) **podmiocie ekonomii społecznej (PES)** należy przez to rozumieć:
 - a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);
 - b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

I. CIS i KIS;

II. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.);

- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), lub spółka non-profit, o której mowa z art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce nie wynosi więcej niż 50%.
- d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie, tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2017 r. poz. 1560, z późn. zm.).

2) **przedsiębiorstwie społecznym(PS)** należy przez to rozumieć podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

- a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:
 - i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
 - ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub
 - iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), lub
 - iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862),

której celem jest:

- i. integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:
- (I) zatrudnienie co najmniej 50%:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
 - osób bezrobotnych, lub
 - absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
 - osób ubogich pracujących, lub
 - osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
 - osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

- (II) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);
- ii. lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt (I), wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);
- b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczą go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;
- c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
- d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w ppkt (I).
- 3) **aktywnej działalności ekonomicznej** należy przez to rozumieć aktywną działalność gospodarczą potwierdzoną wpisem do rejestru przedsiębiorców i/lub aktywną statutową działalność odpłatną pożytku publicznego potwierdzoną zapisami statutowymi bądź uchwałą właściwego organu PES/PS, realizowaną zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 4) **osobach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – należy przez to rozumieć:
- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia



wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.),
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.),
 - f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020,
 - g) członków gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością,
 - h) osoby niesamodzielne,
 - i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
 - j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności,
 - k) osoby korzystające z PO PŻ (Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa);
- 5) **miejscu pracy** – należy przez to rozumieć stanowisko pracy nowoutworzone w przedsiębiorstwie społecznym w wyniku wsparcia finansowego udzielonego w ramach Projektu spełniające łącznie następujące wymogi:
- a) zatrudnienie na nim odbywa się na podstawie umowy o pracę bądź (w przypadku spółdzielni socjalnych) spółdzielczej umowy o pracę,
 - b) zatrudnienie na nim jest w pełnym wymiarze czasu pracy,

- c) utworzone najwcześniej w momencie złożenia wniosku o udzielenie wsparcia finansowego lub podstawowego wsparcia pomostowego, a najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy o udzielenie wsparcia finansowego lub wsparcia pomostowego;
 - d) istnieje nieprzerwanie przez cały okres trwałości wskazany w umowie o udzielenie wsparcia finansowego lub wsparcia pomostowego;
 - e) zakończenie stosunku pracy na miejscu pracy może nastąpić jedynie z przyczyn leżących po stronie pracownika, w tym nie może nastąpić w wyniku likwidacji miejsca pracy;
- 6) **osobach bezrobotnych** należy przez to rozumieć osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi;
- 7) **osobach długotrwale bezrobotnych** – należy przez to rozumieć w przypadku młodzieży (poniżej 25 lat) osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy), w przypadku dorosłych (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie;
- 8) **osobach ubogich pracujących** – należy przez to rozumieć osoby wykonujące pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie i które są uprawnione do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej;
- 9) **umowie** należy przez to rozumieć umowę określającą warunki realizacji specjalistycznych usług marketingowych zawieraną pomiędzy Organizatorem, zakwalifikowanym do udzielania wsparcia PES/PS i Wykonawcą usługi.
- 10) **wnioskodawcy** należy przez to rozumieć PES/PS, który złożył wniosek w ramach Konkursu,
- 11) **wykonawcy** należy przez to rozumieć osobę lub podmiot wskazany przez Wnioskodawcę we Wniosku, a w konsekwencji realizujący na podstawie umowy, o której mowa w pkt. 8 na zlecenie Organizatora specjalistyczne usługi marketingowe.

§3

Cel konkursu i zakres działań możliwy do sfinansowania w ramach usług specjalistycznych

1. Celem Konkursu jest wyłonienie PES/PS do udzielenia wsparcia w postaci specjalistycznych usług marketingowych (dalej: usługi) mających na celu zwiększenie potencjału ekonomicznego PES/PS.

2. Usługi, o dofinansowanie, których PES/PS wystąpi muszą być dostosowane do jego indywidualnych potrzeb i mają umożliwić mu rozwój działalności ekonomicznej.
3. Organizator może dofinansować następujące usługi :
 - 1) usługi informatyczne, w tym przygotowanie/modernizacja strony internetowej;
 - 2) usługi poligraficzne;
 - 3) usługi graficzne, w tym zaprojektowanie materiałów graficznych (tj. logotyp, wizytówka, ulotka, plakat, folder reklamowy, roll-up, banery Internetowe);
 - 4) inne usługi marketingowe, niezbędne do rozwijania działalności ekonomicznej PES/PS.
4. Wartość każdej z wymienionych w ust. 3 pkt. 1-4 usług nie może przekroczyć kwoty 1900 zł netto.
5. Jeden PES/PS może otrzymać usługi o łącznej wartości do 5 000,00 zł brutto.
6. Na etapie składania Wniosku Wnioskodawca wskazuje jednego Wykonawcę wszystkich usług, o które wnioskuje. Organizator zawiera umowę trójstronną na wykonanie usług: Organizator/PES/PS/Wykonawca. Organizator planuje zawrzeć przedmiotową umowę w terminie do 14 dni od dnia ogłoszenia na swojej stronie internetowej listy rankingowej, o której mowa w §6 ust. 12 . W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie.
7. Realizacja usług może rozpocząć się najwcześniej w kwietniu 2020 r., jednak nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy, o której mowa w ust. 6 i musi zakończyć się najpóźniej we wrześniu 2020 r. .
8. PES/PS nie otrzymuje środków pieniężnych na swoje konto bankowe. Zakupu usług dokonuje Organizator.
9. Organizator, z uwagi na panującą sytuację epidemiologiczną, dopuszcza możliwość zmiany Wykonawcy usług na etapie zawierania umowy, o ile zmiana nie ulegnie rodzaj usług oraz ich cena.

§4

Podmioty kwalifikujące się do uzyskania wsparcia w formie specjalistycznych usług marketingowych

1. Do udziału w Konkursie uprawnione są PES/PS, które łącznie spełniają poniższe warunki:
 - 1) posiadają osobowość prawną,
 - 2) spełniają definicję PES, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 1 lub definicję PS, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 2,

- 3) są zarejestrowane na terenie następujących powiatów woj. łódzkiego: piotrkowskiego, radomszczańskiego, bełchatowskiego, sieradzkiego, wierszowskiego, pajęczańskiego, wieluńskiego i miasta Piotrkowa,
- 4) prowadzą aktywną działalność ekonomiczną, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 3,
- 5) nie są w dniu składania Wniosku i nie będą w dniu zawierania Umowy w złej sytuacji ekonomicznej, tj. sytuacji nie rokującej na dalszy ich rozwój i funkcjonowanie, w tym w szczególności PES/PS wobec których nie toczy się i nie istnieją okoliczności uzasadniające wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub innego, które może mieć wpływ na sytuację prawną lub ekonomiczno-finansową PES/PS, wobec PES/PS nie toczy się w dniu zawarcia Umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające.
- 6) Dopuszcza się możliwość objęcia wsparciem PES/PS spoza obszaru, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt.3, jednakże ich udział nie może przekraczać 20% wszystkich uczestników Projektu.

§5

Kwalifikowalność wydatków w ramach specjalistycznych usług marketingowych

1. Usługi, aby mogły być dofinansowane na Wniosek PES/PS muszą być:
 - 1) dostosowane do indywidualnych potrzeb PES/PS i mają umożliwić mu rozwój aktywnej działalności ekonomicznej,
 - 2) racjonalne i efektywne,
 - 3) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. W ramach Konkursu nie mogą zostać sfinansowane:
 - 1) wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do zakresu przedmiotowego Konkursu;
 - 2) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - 3) zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
 - 4) amortyzacja;
 - 5) leasing;
 - 6) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - 7) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - 8) koszty kar i grzywien;
 - 9) koszty procesów sądowych;

- 10) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- 11) koszty obsługi konta bankowego, w tym koszty przelewów; zakup napojów alkoholowych;
- 12) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- 13) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację pakietu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży. ;
- 14) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji;
- 15) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego;
- 16) wydatki związane z realizacją celów politycznych;
- 17) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.
- 18) studia podyplomowe;
- 19) szkolenia i warsztaty specjalistyczne,
- 20) wynagrodzenia osób fizycznych i prawnych angażowanych przez Wnioskodawcę do realizacji pakietu,
- 21) zakup domeny, serwera/hostingu,
- 22) programy i sprzęt komputerowy.

§6

Procedura składania i rozpatrywania Wniosków w Konkursie

1. Wnioski w ramach Konkursu PES/PS składają na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wnioski należy wypełniać komputerowo lub odręcznie czytelnie w języku polskim.
3. Wypełniony wniosek, należy wydrukować podpisać i zeskanować. Wniosek zapisany w formacie pdf należy przesłać drogą elektroniczną na adres email:

eszmitka@opus.org.pl

UWAGA: liczy się data i godzina wpływu maila.

4. Termin składania Wniosków: do 15.04.2020 r. do godziny 15:00.
5. W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 1 wniosek na jedną lub kilka wybranych usług z pakietu usług, o których mowa w §3 ust. 3.
6. Procedura oceny Wniosku składa się z dwóch następujących kolejno po sobie etapów:
 - 1) ocena formalna;

- 2) ocena merytoryczna.
7. W ramach oceny formalnej weryfikowane zostanie, czy:
- 1) Wniosek został złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) czy Wnioskodawca złożył maksymalnie 1 Wniosek (w przypadku złożenia kilku osobnych wniosków Organizator bierze pod uwagę ten Wniosek, który wpłynie do Organizatora jako pierwszy),
 - 3) czy wniosek wypełniono komputerowo bądź odręcznie czytelnie w języku polskim i podpisano,
 - 4) PES/PS kwalifikuje się do wzięcia udziału w Konkursie,
 - 5) łączna kwota usług wskazanych w Wniosku zgłoszeniowym nie przekracza, kwoty, o której mowa w § 3 ust. 4, a kwota pojedynczej usługi nie przekracza kwoty, o której §3 ust. 5.
 - 6) czy wydatki i usługi przewidziane do sfinansowania w ramach usług specjalistycznych są kwalifikowalne.
8. Ocena formalna oparta o wskazane w ust. 7 kryteria dokonywana jest na zasadzie spełnia/nie spełnia. Pozytywną ocenę formalną uzyskuje Wnioskodawca w przypadku spełnienia wszystkich wymienionych kryteriów.
9. Ocena formalna dokonywana jest zgodnie z Kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Ocena przeprowadzana jest przez Organizatora w ciągu 3 dni roboczych od daty wpłynięcia wniosku do Organizatora. O wynikach oceny formalnej i zakwalifikowaniu bądź nie zakwalifikowaniu Wniosku do oceny merytorycznej Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną za pośrednictwem e-maila lub telefoniczną. Od oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
10. Ocenie merytorycznej podlegają wnioski, które pozytywnie przeszły etap oceny formalnej.
11. Kryteria oceny merytorycznej i odpowiadająca im punktacja są przedstawione w poniższej tabeli:

Lp.	Opis kryterium	Max. liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium
1.	Uzasadnienie potrzeby dofinansowania usług marketingowych Wnioskodawcy: 1. Wnioskodawca prowadzi działalność ekonomiczną krócej niż 2 lata – 3 pkt 2. Wnioskodawca uzasadnił możliwość zwiększenia zasięgu prezentacji/świadczenia swoich usług w ramach działalności ekonomicznej – 5 pkt	10

	3. Wnioskodawca stworzył miejsca pracy dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – 2 pkt.	
2.	Planowane działania promocyjno-marketingowe 1. Adekwatność produktów marketingowych sfinansowanych w ramach wsparcia do prowadzonych usług i klientów – 5 pkt. 2. Sposób wykorzystania wytworzonych usług/produktów marketingowych do pozyskania nowych klientów/ zwiększenia sprzedaży produktów/usług- 5 pkt.	10
	łącna maksymalna suma możliwych do uzyskania punktów	20

7. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję Konkursową, składającą się z 3 osób powołanych przez Organizatora, zgodnie z Kartą oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
8. Ocena merytoryczna wniosku zostanie dokonana w ciągu 10 dni roboczych od dnia dokonania oceny formalnej ostatniego ze złożonych Wniosków. W przypadku dużej liczby Wniosków istnieje możliwość przedłużenia terminu przeprowadzenia oceny merytorycznej, o czym Organizator poinformuje Wnioskodawców drogą elektroniczną za pośrednictwem e-maila lub przez swoją stronę internetową.
9. Każdy Wniosek oceniany jest według wskazanych powyżej kryteriów przez 2 członków Komisji oddzielnie. Ostateczna ocena (punktacja) wniosku to średnia arytmetyczna ocen poszczególnych oceniających.
10. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy oceniającymi w ocenie merytorycznej Wniosku przekraczającej 30% punktów w ogólnej ocenie, Wniosek podlega ponownej ocenie przez trzeciego członka Komisji.
11. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać Wniosek na etapie oceny merytorycznej, wynosi 20. Aby Wniosek mógł zostać zakwalifikowany do uzyskania wsparcia musi uzyskać minimum 12 punktów (tj. 60% maksymalnej liczby punktów).
12. Na podstawie wyników oceny merytorycznej utworzony zostanie lista rankingowa. Wsparcie otrzymają Wnioskodawcy, których wnioski zajmą pierwsze 10 miejsc na liście rankingowej, pod warunkiem uzyskania minimalnej liczby punktów. W przypadku, gdy łączna kwota zakupu usług ujęta w pierwszych 10 wnioskach będzie mniejsza niż kwota, którą Organizator przeznacza na konkurs, istnieje możliwość udzielenia wsparcia kolejnym Wnioskodawcom

z listy rankingowej do wyczerpania budżetu Organizatora przeznaczonego na ten cel, o którym mowa w § 1 ust. 2 .

13. W przypadku, gdy kilka Wniosków otrzyma taką samą liczbę punktów, Wnioski na liście rankingowej umieszczane będą wg kolejności, w której wpłynęły do Organizatora (decyduje data i godzina pływu).
14. Od oceny merytorycznej nie przysługuje odwołanie.
15. Ogłoszenie wyników nastąpi poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie Organizatora, najpóźniej w 20 dniu roboczym od dnia zakończenia naboru Wniosków (pod warunkiem, że Organizator nie zadecyduje o przedłużeniu terminu oceny Wniosków).
16. Po ogłoszeniu wyników konkursu Organizator skontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli skorzystania ze wsparcia i ustalenia terminu zawarcia Umowy.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu bez podania przyczyny, a także zamknięcia naboru wniosków zgłoszeniowych w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku PES/PS nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia Wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności wystąpienia przyczyn niezależnych od Organizatora.
2. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu i korzystania ze wsparcia należy do Organizatora.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą przez Organizatora. Od decyzji Zarządu Organizatora nie przysługuje odwołanie.
5. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wzór Wniosku
 - 2) Załącznik nr 2– Wzór karty oceny formalnej
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór karty oceny merytorycznej
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.04.2020 r.