

PROGRAM MIKROGRANTY W ŁÓDZKIEM EDYCJA 2022

REGULAMIN KONKURSU

SŁOWNICZEK

1. **Mikrogranty w Łódzkiem Edycja 2022** czyli Program realizowany przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS finansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030
2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca Program „Mikrogranty w Łódzkiem Edycja 2022” na terenie gmin woj. łódzkiego. Operatorem jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS, KRS: 0000057288, NIP: 7262303797.
3. **Mikrogranty** – środki na wsparcie rozwoju młodej organizacji w wysokości do 5 000,00 zł.
4. **Młoda organizacja pozarządowa** – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację, której roczny przychód za poprzedni zakończony rok obrotowy nie przekracza 30 tys. Zł.
5. **Wnioskodawca** - młoda organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składająca wniosek.
6. **Realizator** - młoda organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie bezpośrednio realizująca projekt.
7. **Projekt** - wsparte w ramach Programu „Mikrogranty w Łódzkiem Edycja 2022” działania opracowane przez młodą organizację pozarządową wynikające z potrzeb rozwojowych organizacji, zmierzające do rozwiązania problemu dotyczącego tej organizacji, wzmocnienia jej potencjału lub pobudzenia jej aktywności dla wsparcia społeczności lokalnej.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Celem Programu Mikrogranty w Łódzkiem Edycja 2022 jest stworzenie warunków do zwiększenia zaangażowania młodych organizacji pozarządowych w życie publiczne poprzez wsparcie projektów wzmacniających rozwój młodych organizacji pozarządowych z terenu następujących powiatów województwa łódzkiego: bełchatowski, kutnowski, łęczycki, łowicki, Miasto Łódź, opoczyński, pajęczański, piotrkowski, Miasto Piotrków Trybunalski, radomszczański, sieradzki, wieluński, wieruszowski. Projekty w roku 2022 powinny dotyczyć:
 - a) działań edukacyjnych dla członków organizacji, członków zarządu, pracowników, współpracowników i wolontariuszy;
 - b) konsultacji i działań doradcze wspierających rozwój organizacji;
 - c) zakupu potrzebnego wyposażenia;
 - d) działań promocyjnych, w tym druku materiałów;

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać projekty zgłoszone i realizowane przez **młode organizacje pozarządowe**.
2. W konkursie jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek.

III. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO MIKROGRANTU

1. Kwota mikrograntu:
 - od 2 000 zł do 5 000 zł

IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu muszą być:
 - a) niezbędne dla realizacji projektu,
 - b) racjonalne i efektywne,
 - c) faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d) udokumentowane,
 - e) przewidziane w budżecie projektu,
 - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane do wysokości 10% dotacji.
3. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych);
 - d) amortyzacja;
 - e) leasing;
 - f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h) koszty kar i grzywien;
 - i) koszty procesów sądowych;
 - j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
 - l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
 - m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
 - n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.
4. Niekwalifikowalne są także:
 - a) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
 - b) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
 - c) wydatki związane z realizacją celów politycznych,

- d) wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę.
- e) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze projektów jest publikowane na stronie internetowej Operatora www.opus.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze projektów w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.
2. Projekty składane są w **wyłącznie w generatorze znajdującym się na stronie Operatora: opus.org.pl, w zakładce Konkursy.**
3. **Termin składania projektów od dnia ogłoszenia konkursu do 04.05.2022 r. do godziny 16.00.** Formularze wniosków, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane. Okres realizacji projektów powinien zawierać się w okresie **od 23.05.2022 r. do 30.09.2022 r.**
3. **WAŻNE! Na etapie składania projektów nie należy składać Operatorowi żadnych załączników. Poproszeni o to mogą być jedynie Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie.**
4. Wnioskodawcy mogą skorzystać z wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem.
5. Ocena i wybór projektów do realizacji odbędzie się za pośrednictwem generatora i zostanie dokonana zgodnie z kartą oceny projektów (**załącznik nr 2**).
6. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie Operatora. **Lista rankingowa zostanie wywieszona najpóźniej dnia 16.05.2022 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia przez nich woli realizacji.
7. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę – organizację pozarządową) w terminie określonym w umowie.
8. Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.

VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Ocena projektów **złożonych za pośrednictwem generatora** odbędzie się zgodnie z kartą oceny (**załącznik nr 2**).
2. Ocena jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Projekty, które pozytywnie przejdą ocenę zostaną zakwalifikowane do kolejnego etapu – ostatecznego wyboru projektów do realizacji.
4. Wybór projektów do realizacji nastąpi **w drodze losowania** przeprowadzonego przez Operatora. Losowanie odbędzie się w dniu **13.05.2022 roku o godzinie 14.00** i będzie transmitowane za pomocą kanałów komunikacji na odległość Operatora (np. profil w mediach społecznościowych, meet/zoom).
5. Każdy projekt zakwalifikowany do losowania po pozytywnym przejściu oceny otrzyma swój indywidualny numer.
6. W ramach naboru w drodze losowania wybranych zostanie **minimum 35** projektów do realizacji.
7. Z wnioskodawcami wybranych do realizacji projektów zawarta zostanie umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 4**.

8. Od wyników losowania Operatora nie przysługuje odwołanie.
9. Nadzór nad prawidłowością urządzania i przeprowadzania losowania sprawuje wewnętrzna Komisja Nadzoru powołana przez Operatora i działa na podstawie wydanego przez Operatora regulaminu wewnętrznej Komisji Nadzoru (dalej „Komisja”).
10. Wszelkie wątpliwości dotyczące Losowania, w szczególności zasad, przebiegu Losowania, czy postanowień Regulaminu rozstrzygane są przez Komisję.
11. Realizatorzy przedsięwzięcia dokonują wydatków zgodnie z założonym budżetem i umową.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS

tel. 509 899 449

e-mail: opus@opus.org.pl

Biuro Projektu : Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

Kontakt:

Aleksandra Wasilewska – awasilewska@opus.org.pl - doradztwo

Maria Magdalena Poulain – mpoulain@opus.org.pl , tel. 603 866 547– koordynacja konkursu

Krzysztof Smug - ksmug@opus.org.pl - wsparcie techniczne, generator

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1: Wzór formularza wniosku

Załącznik nr 2: Wzór karty oceny

Załącznik nr 3: Regulamin pracy KOW, KN z regulaminem wyboru wniosków (losowania)

Załącznik nr 4: Wzór umowy