

LOKALNY PROGRAM MIKROGRANTÓW: EKO-MIKROGRANTY WIERUSZÓW 2022

REGULAMIN KONKURSU

SŁOWNICZEK

- Lokalny Program Mikrograntów: EKO-Mikrogranty Wieruszów 2022**, czyli Program realizowany wspólnie przez Gminę Wieruszów, Centrum Inwestycji Społeczno-Ekonomicznych, Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS współfinansowany ze środków Gminy Wieruszów i przez Narodowy Instytut Wolności ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2021-2030
- Operator** – organizacja pozarządowa realizująca **LPM EKO-Mikrogranty Wieruszów 2022** na terenie gminy **Wieruszów**. Operatorem jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS.
- Mikrogranty** – mikrodotacje na wsparcie młodej rozwoju organizacji pozarządowej lub środki na wsparcie lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych (minimum 3 osoby). Mikrogranty to środki na w/w wsparcie w wysokości **do 3 000,00 zł**
- Młoda organizacja pozarządowa** – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł**
- Grupa nieformalna** - nie mniej niż trzy osoby, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające osobowości prawnej. Grupa musi prowadzić działania na terenie **gminy Wieruszów**, a jego adresatami będą mieszkańcy **gminy Wieruszów**. GN będzie mogła ubiegać się o wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia mieszczącego się w sferze zadań publicznych określonej w art. 4 UoDPPioW za pośrednictwem innej organizacji pozarządowej (tzw. patrona udzielającego osobowości prawnej).
- Wnioskodawca** - **organizacja pozarządowa** lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składająca wniosek samodzielnie lub udzielająca osobowości prawnej grupie nieformalnej (podmiot, za pośrednictwem którego grupa nieformalna składa wniosek).
- Realizator** - **organizacja pozarządowa** lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie bezpośrednio realizująca projekt lub **grupa nieformalna** realizująca działanie projektowe.

8. **Projekt** - wsparta w ramach LPM sekwencja działań opracowana przez mieszkańców lub organizację pozarządową wynikająca w jakiś sposób z potrzeb społeczności lokalnej, zmierzająca do rozwiązania problemu dotyczącego tej społeczności lub pobudzenia aktywności lokalnej.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Celem Programu jest zwiększenie zaangażowania obywateli w życie publiczne.
2. Typy projektów powinny obejmować działania, inicjatywy, wydarzenia realizowane **na terenie gminy Wieruszów** oraz na rzecz gminy i jej mieszkańców.

UWAGA: W roku 2022 preferowane będą działania związane z

- ekologią,
- zdrową żywnością,
- produktami naturalnymi (kosmetyki, preparaty ziołowe itp.)

3. W przypadku ogłoszenia na terenie na którym jest realizowany Projekt stanów nadzwyczajnych, tj.: zagrożenia epidemicznego, epidemii, wyjątkowego, klęski żywiołowej, i.in, realizacja projektu musi być bezwzględnie dostosowana do zaleceń odpowiednich władz tj.: Ministra Zdrowia, Inspekcji Sanitarnej, władz lokalnych, i.in.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1 Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie w ramach LPM są

- **GRUPY NIEFORMALNE** - nie mniej niż trzy osoby, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające osobowości prawnej. Grupa musi prowadzić działania na terenie gminy **Wieruszów**, a jego adresatami będą mieszkańcy gminy **Wieruszów**. GN będzie mogła ubiegać się o wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia mieszczącego się w sferze zadań publicznych określonej w art. 4 UoDPPioW za pośrednictwem innej organizacji pozarządowej (tzw. patrona).
- **ORGANIZACJE POZARZĄDOWE** lub podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ze szczególnym uwzględnieniem **młodych organizacji** (*organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 60 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 30 tys. zł*)

2. W konkursie mogą wziąć udział te ww organizacje i grupy, które mają siedzibę na terenie **gminy Wieruszów** lub planują prowadzić działania na jej rzecz i jej mieszkańców.
3. Z ubiegania się o mikrogranty wyłączeni są pracownicy Operatora oraz członkowie ich rodzin (*tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę*). Osoby te nie mogą też być zaangażowane w realizację projektu na podstawie stosunku pracy, umowy cywilno – prawnej, porozumienia wolontarystycznego itp.
4. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek.
5. Jeden Wnioskodawca może wesprzeć dowolną liczbę Realizatorów jako Patron (podmiot udzielający osobowości prawnej).
6. Jeden mieszkaniec **gminy Wieruszów** może być tylko w jednej grupie nieformalnej.
7. Członkowie organów statutowych organizacji pełniące funkcję Wnioskodawcy nie będą mogli brać udziału w grupach nieformalnych dla których ich organizacja jest Wnioskodawcą.

III. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO MIKROGRANTU

1. Kwota mikrograntu: **do 3 000,00 zł**
2. Pula środków przeznaczonych na konkurs **36 000,00 zł**

IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu muszą być:
 - a) niezbędne dla realizacji projektu,
 - b) racjonalne i efektywne,
 - c) faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d) udokumentowane,
 - e) przewidziane w budżecie projektu,
 - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Z otrzymanej dotacji mogą być finansowane projekty, które nie naruszają obowiązujących przepisów prawnych. W przypadku ogłoszenia na terenie na którym jest realizowany Projekt stanów nadzwyczajnych, tj.: zagrożenia epidemicznego, epidemii, wyjątkowego, klęski żywiołowej, i.in, realizacja projektu musi być bezwzględnie dostosowana do zaleceń odpowiednich władz tj.: Ministra Zdrowia, Inspekcji Sanitarnej, władz lokalnych, i.in.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane do wysokości 10% dotacji.
3. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:

- a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
- b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
- d) amortyzacja;
- e) leasing;
- f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- h) koszty kar i grzywien;
- i) koszty procesów sądowych;
- j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
- l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
- m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.

4. Niekwalifikowalne są także:

- a) koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację (Wnioskodawca) używającą osobowości prawnej grupie realizującej lokalne przedsięwzięcia (Realizator) Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. Wyjątek stanowią koszty obsługi finansowej /księgowości Wnioskodawcy.
- b) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
- c) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,

- d) wydatki związane z realizacją celów politycznych,
- e) wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
- f) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze projektów jest publikowane na stronie **Gminy Wieruszów** oraz na stronie internetowej Operatora www.opus.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze projektów w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.
2. Wnioski składane są wyłącznie w generatorze znajdującym się na stronie Operatora: www.opus.org.pl, w zakładce Konkursy.
3. Termin składania wniosków (formularzy wniosków wstępnych) **od 02.03.2022 r. do 16.03.2022 r.** Formularze wniosków wstępnych, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.
4. Okres realizacji projektów powinien zawierać się **od 1.04.2022 r. do 30.11.2022 r.**
5. Do konkursu można złożyć maksymalnie 1 projekt (jako Wnioskodawca lub Realizator). Wyjątek stanowią organizacje (Patroni), które udzielają osobowości prawnej grupie nieformalnej realizującej lokalne przedsięwzięcia. Wówczas można udzielić osobowości prawnej więcej niż jednej grupie.
6. Organizacje pozarządowe, inne uprawnione podmioty oraz grupy nieformalne realizujące lokalne przedsięwzięcia mogą skorzystać z wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem
7. Ogłoszenie końcowych wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie **gminy Wieruszów i Operatora**. Lista zostanie wywieszona **najpóźniej do dnia 25.03.2022 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrogrant otrzymuje kolejny Wnioskodawca wskazany przez Operatora.
8. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez wszystkie strony (dwie strony: Operatora i Wnioskodawcę – organizację pozarządową lub, jeśli dotyczy, trzecią stronę: Realizatora – grupę nieformalną) w terminie określonym w umowie.
9. Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.

VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

- 1 Procedura wyboru projektów obejmuje etapy i działania zgodnie z kartą oceny (Załącznik):
 - a) **ocena formalna wniosków** złożonych za pośrednictwem generatora
 - b) **ocena merytoryczna wniosków** wstępnych złożonych za pośrednictwem generatora
(dwustopniowa tj. ocena wniosku + ocena po rozmowie bezpośredniej z wnioskodawcą/realizatorem)
- 2 Ocena formalna i merytoryczna zostaną zakończone **do dnia 24.03.2022 r.**
- 3 Każdy wniosek wstępny będzie oceniany przez 2 niezależnych członków powołanej Komisji Oceny Wniosków, a o wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów.
- 4 Ocena KOW jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 5 Członkowie KOW mają prawo do telefonicznego kontaktu z wnioskodawcami i realizatorami w celu wyjaśnienia fragmentów niezrozumiałych, niespójnych lub niejasnych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1 Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS

tel. 509 899 449

e-mail: opus@opus.org.pl

Biuro Projektu : Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

Kontakt:

Aleksandra Wasilewska - awasilewska@opus.org.pl, 504 298 590

- koordynacja konkursu LPM oraz doradztwo merytoryczne

Agnieszka Furmaniak – afurmaniak@opus.org.pl, tel. 509 899 449 - doradztwo merytoryczne

Krzysztof Smug - ksmug@opus.org.pl 534 543 559 - doradztwo, kwestie techniczne związane z generatorem

Maria Magdalena Poulain – mpoulain@opus.org.pl , tel. 603 866 547 - koordynacja konkursu NIW-CRSO NOWEFIO „Mikrogranty w Łódzkiem 2021-2023”