

Program szkolenia:

„Jak prawidłowo przygotować ofertę i sprawozdanie w zakresie realizacji zadań publicznych: aktualnie obowiązujące wzory ofert i sprawozdań, jak opisywać i monitorować rezultaty realizacji zadania publicznego, jak przygotować i rozliczyć budżet zadaniowy”

Siedziba Centrum OPUS, Łódź, ul. Narutowicza 8/10

27.03.2020, piątek

Trener: Łukasz Waszak

Godzina	Zakres
9:00 – 10:30	1. Zasady zlecenia zadanie publiczne rozliczanego przez rezultaty? 1.1 Rola i znaczenie ogłoszenia o konkursie – zakres wymaganych informacji a oferta na realizację zadania publicznego 1.2 Rezultaty zadania publicznego a ogłoszenie o konkursie 1.3 Wysokość dotacji, wkład własny i zasady wnoszenia
10:30 - 10:45	Przerwa kawowa
10:45 – 12:15	2.1 Ofertę i sprawozdanie z realizacji zadania publicznego 2.1 Nowe elementy oferty – omówienie kierunków zmian 2.2 Planowanie działań a budżet zadaniowy
12:15 – 12:45	Obiad
12:45 – 14:15	2.2 Ofertę i sprawozdanie z realizacji zadania publicznego 2.1 Rezultaty, produkty, zmiana społeczna 2.2 Zasady monitoringu i dokumentowania rezultatów 2.3 Rozliczenie zadania publicznego „przez rezultaty”
14:15 – 14:30	Przerwa kawowa
14:30 – 16:00	2. Nowe wzory ofert w trybie 19 a 2.1 Analiza nowych wzorów w ramach „trybu uproszczonego” 2.2 Planowanie zadań i szacunek kosztów 2.3 Umowa na realizację zadania a zmiany w zadaniu 2.4 Wzór sprawozdania analiza istotnych zmian.