

**LOKALNY PROGRAM MIKROGRANTÓW:
MIKROGRANTY W GMINIE ŁADZICE 2021, NABÓR 2
REGULAMIN KONKURSU**

SŁOWNICZEK

1. **Lokalny Program Mikrograntów: Mikrogranty w Gminie Ładzice 2021 Edycja II, Nabór 2** czyli Program realizowany wspólnie przez Gminę Ładzice, Fundację Strefa, Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS współfinansowany ze środków Gminy Ładzice i przez Narodowy Instytut Wolności ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2021-2030
2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca **Lokalny Program Mikrograntów: Mikrogranty w Gminie Ładzice 2021 Edycja II, Nabór 2 na terenie Gminy Ładzice**. Operatorem jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS.
3. **Mikrogranty** - środki na wsparcie rozwoju młodej organizacji pozarządowej lub środki na wsparcie lokalnych inicjatyw grup nieformalnych (minimum 3 osoby). **Mikrogranty to środki na w/w wsparcie w wysokości do 3000 zł** (na projekty grup nieformalnych i wzmocnienie rozwoju młodej organizacji pozarządowej).
4. **Młoda organizacja pozarządowa** – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł**.
5. **Grupa nieformalna** - zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące zrealizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowaną inicjatywę, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPioW) i **będzie odbywało się na terenie Gminy Ładzice, a jego głównymi adresatami będą mieszkańcy gminy Ładzice**. Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie. Grupa nieformalna może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o

działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – **Patrona użyzającego osobowości prawnej**.

6. **Wnioskodawca** - organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składająca wniosek samodzielnie (młoda organizacja pozarządowa) lub użyzając osobowości prawnej grupie nieformalnej; podmiot, za pośrednictwem którego grupa nieformalna składa wniosek - Patron.
7. **Realizator** – **młoda organizacja pozarządowa**/podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie bezpośrednio realizująca projekt lub **grupa nieformalna** realizująca działanie projektowe.
8. **Projekt** - wsparta w ramach programu sekwencja działań opracowana przez organizację pozarządową lub grupę nieformalną wynikających w jakiś sposób z potrzeb społeczności lokalnej, zmierzających do rozwiązania problemu dotyczącego tej społeczności lub do pobudzenia aktywności lokalnej.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. **Celem Programu jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne oraz wsparcie rozwoju młodych NGO.** Typy wspieranych w 2021 r. projektów powinny obejmować:
 - a. inicjatywy i wydarzenia realizowane **na terenie Gminy ŁADZICE na rzecz Gminy i jej mieszkańców**;
 - b. inicjatywy dotyczące wdrażania projektów pobudzających **aktywność mieszkańców Gminy ŁADZICE**.
 - c. wsparcie rozwoju młodych organizacji pozarządowych (*organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł.***)

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać **inicjatywy podejmowane przez:**
 - **GRUPY NIEFORMALNE** tj. zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące zrealizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 UoDPPioW i **będzie odbywało się na terenie GMINY ŁADZICE, a jego głównymi adresatami będą mieszkańcy gminy.** Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie. Grupa nieformalna może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – Patrona udzielającego osobowości prawnej.
 - **MŁODE ORGANIZACJE POZARZĄDOWE** - organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł.**
2. W konkursie mogą wziąć udział te ww. organizacje i grupy, które mają siedzibę na terenie **Gminy ŁADZICE** lub planują prowadzić działania na rzecz jej mieszkańców.
3. Wszystkie podmioty zobowiązane są do realizacji projektów **jedynie na terenie Gminy Ładzice** z wykorzystaniem dostępnych przestrzeni rekreacyjnych lub sportowych.
4. Z ubiegania się o mikrogranty wyłączeni są pracownicy Operatora oraz członkowie ich rodzin (tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę).

III. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO MIKROGRANTU

1. Kwota mikrograntu: **do 3 000 zł** (na projekty grup nieformalnych oraz na wzmocnienie i rozwój młodej organizacji)

IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu muszą być:
 - a. niezbędne dla realizacji projektu,
 - b. racjonalne i efektywne,
 - c. faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,

- d. udokumentowane,
 - e. przewidziane w budżecie projektu,
 - f. zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Z otrzymanej dotacji mogą być finansowane projekty, które nie naruszają obowiązujących przepisów prawnych. W przypadku ogłoszenia na terenie na którym jest realizowany Projekt stanów nadzwyczajnych, tj.: zagrożenia epidemicznego, epidemii, wyjątkowego, klęski żywiołowej, i.in, realizacja projektu musi być bezwzględnie dostosowana do zaleceń odpowiednich władz tj.: Ministra Zdrowia, Inspekcji Sanitarnej, władz lokalnych, i.in.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane do wysokości 20% dotacji.
3. Do wydatków, które **nie mogą być finansowane** w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
- a. podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c. zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
 - d. amortyzacja;
 - e. leasing;
 - f. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h. koszty kar i grzywien;
 - i. koszty procesów sądowych;
 - j. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k. koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
 - l. zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);

- m. podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- n. koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.

4. **Niekwalifikowalne są także:**

- a. koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację udzielającą osobowości prawnej grupie realizującej lokalne przedsięwzięcia (Wnioskodawca). Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. Wyjątek stanowią koszty obsługi finansowej /księgowości Wnioskodawcy.
- b. wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
- c. wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
- d. wydatki związane z realizacją celów politycznych,
- e. wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
- f. finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze wniosków jest publikowane na **stronie Urzędu Gminy Ładzice** oraz na stronie internetowej Operatora www.opus.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze projektów w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.

2. Wnioski składane są w wyłącznie w generatorze znajdującym się na stronie Operatora: opus.org.pl, w zakładce **Konkursy: Gmina Ładzice II**.

3. **Termin składania** projektów od dnia ogłoszenia konkursu **do 09.08.2021**. Formularze wniosków, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.

Okres realizacji projektów powinien zawierać się **od 16.08.2021 r. do 14.11.2021 r.**

4. **WAŻNE!** Na etapie składania projektów wstępnych nie należy składać Operatorowi żadnych załączników. Poproszeni o to mogą być jedynie Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie.

5. Do konkursu można złożyć **maksymalnie 1 projekt (jako Wnioskodawca lub Realizator)**. Wyjątek stanowią organizacje, które użyczają osobowości prawnej grupie nieformalnej realizującej lokalne przedsięwzięcia. Wówczas można uzyć osobowości prawnej więcej niż jednej grupie.

6. Młode organizacje pozarządowe, inne uprawnione podmioty oraz grupy nieformalne realizujące lokalne inicjatywy mogą skorzystać z wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem.

7. Ogłoszenie końcowych wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie Gminy i Operatora. **Lista zostanie wywieszona najpóźniej 16.08.2021 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrogranty otrzymuje kolejny wskazany przez Operatora.

8. **Przekazanie środków finansowych** na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę – organizację pozarządową i, jeśli dotyczy, Realizatora – grupę nieformalną) w terminie określonym w umowie.

9. **Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta)** do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.

VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Procedura wyboru projektów obejmuje etapy i działania zgodnie z kartą oceny (Załącznik nr 2).
 - a. ocena formalna wniosków złożonych za pośrednictwem generatora
 - b. ocena merytoryczna wniosków złożonych za pośrednictwem generatora
2. Ocena formalna i merytoryczna zostaną zakończone do dnia **16.08.2021 r.**

3. Każdy wniosek wstępny będzie oceniany przez 2 niezależnych członków powołanej Komisji Oceny Wniosków, a o wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów.
4. Ocena KOW jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS tel. 509 899 449 e-mail: opus@opus.org.pl

Biuro Projektu: Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

KONTAKT:

Aleksandra Wasilewska - awasilewska@opus.org.pl, 504 298 590, koordynacja konkursu LPM oraz doradztwo merytoryczne

Wioletta Gawrońska – wgawronska@opus.org.pl

Maria Magdalena Poulain – mpoulain@opus.org.pl , tel. 603 866 547– koordynacja konkursu NIW FIO

Krzysztof Smug - ksmug@opus.org.pl 534 543 559 doradztwo, kwestie techniczne związane z generatorem