



LOKALNY PROGRAM MIKROGRANTÓW

Mikrogranty na realizację inicjatyw lokalnych

SIERADZ 2018

REGULAMIN KONKURSU

Słowniczek

1. „Lokalny Program Mikrograntów: Mikrogranty na realizację inicjatyw lokalnych” Sieradz 2018 czyli Program realizowany wspólnie przez **Miasto Sieradz** i **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS** finansowany z budżetu Miasta Sieradz oraz ze środków Narodowego Instytutu Wolności- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014 – 2020.
2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca „Lokalny Program Mikrograntów: Mikrogranty na realizację inicjatyw lokalnych” Sieradz 2018 na terenie Sieradza. Operatorem jest **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS**.
3. **Mikrogranty** środki na wsparcie rozwoju organizacji lub środki na wsparcie lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych (minimum 3 osoby). Mikrogranty to środki na w/w wsparcie w wysokości **od 1 000,00 zł do 5 000,00 zł (w przypadku młodych ngo) i 1 000,00 zł do 4 000,00 zł (w przypadku grup nieformalnych)**.
4. **Młoda organizacja** – organizacja pozarządowa i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* zarejestrowane nie dawniej niż 30 miesięcy od dnia składania wniosku i o przychodzie za rok 2017 nie większym niż 25 000 zł
5. **Grupa nieformalna** - grupa składająca się z min. trzech osób pełnoletnich, a nie posiadająca osobowości prawnej składająca wniosek za pomocą lokalnej organizacji pozarządowej.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Celem Programu jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne oraz wsparcie rozwoju młodych NGO. Typy działań wspieranych w 2018:
 - a) rozwój inicjatyw lokalnych związanych z zagospodarowaniem czasu wolnego i aktywności mieszkańców Miasta Sieradz
 - b) rozwój młodych organizacji pozarządowych (do 30 m-cy działania, przychód za rok 2017- do 25 000 zł.)



2. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać projekty podejmowane przez:
 - a) Grupy nieformalne (min. 3 osobowe) za pośrednictwem lokalnych organizacji pozarządowych i lokalne organizacje pozarządowe
 - b) Młode organizacje pozarządowe

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1. W konkursie mogą wziąć udział te organizacje i grupy, które mają siedzibę na terenie miasta Sieradz lub planują prowadzić działania na jego terenie.
2. Z ubiegania się o mikrogranty wyłączeni są członkowie rodzin oraz pracownicy Operatora programu grantowego (tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę).

III. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Procedura wyboru ofert obejmuje dwa etapy:
 - ocenę formalną,
 - ocenę merytoryczną.
2. Ocena formalna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria (na zasadzie spełnia/nie spełnia):
 - a. Czy wniosek został złożony w terminie?
 - b. Czy wniosek został złożony na właściwym formularzu ?
 - c. Czy wniosek jest kompletny?
 - d. Czy wniosek jest złożony przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie?
 - e. Czy wnioskodawca zamierza działać na obszarze objętym konkursem?
 - f. Czy okres realizacji zadania jest zgodny z określonym w Regulaminie ?
 - g. Czy kwota wnioskowanego wsparcia mieści się we wskazanym zakresie?
3. Ocena formalna odbywa się w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia naboru wniosków. Formularze które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wnioski, które spełnią wszystkie wymagania formalne określone w pkt III 2. zostaną przekazane do oceny merytorycznej ekspertów. Operator wybierze te projekty, które w najwyższym stopniu spełnią następujące kryteria merytoryczne:

Ocena Wniosku

KRYTERIA OCENY LOKALNYCH PRZEDSIĘWZIEĆ/INICJATYW

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji lokalnego przedsięwzięcia/inicjatywy – 7 pkt.

- a. na ile realizacja projektu opowiada na wskazane potrzeby społeczności/grupy?
- b. na ile realizacja projektu przyczyni się do rozwiązania wskazanych problemów?

2. Planowane działania na rzecz lokalnej społeczności – 7 pkt.



- a. na ile planowane działania są spójne ?
- b. na ile planowane działania rozwiną potencjał lokalnej społeczności/grupy ?
- c. na ile planowane działania wzmacniają lokalną społeczność/grupę i mogą być kontynuowane?

3 Efekty/Rezultaty działań - 7 pkt.

- a. na ile efekty/rezultaty działań wpłyną na rozwój lokalnej społeczności/grupy ?
- b. na ile rezultaty wynikają z zaplanowanych działań?

4 Wydatki w ramach mikrograntu - 7 pkt.

- a. na ile planowane wydatki są uzasadnione?
- b. na ile planowane wydatki właściwie oszacowane?
- c. na ile planowane wydatki są efektywne?

Maksymalna suma punktów: 28 pkt +

Kryterium strategiczne: 2 punkty (przyznawane przez Urząd Miasta)

Kwalifikowalna suma punktów: 18 pkt

KRYTERIA OCENY MŁODEJ ORGANIZACJI

1. Uzasadnienie potrzeby rozwoju organizacji (max. 7 pkt)

- a. na ile realizacja projektu opowiada na wskazane potrzeby organizacji?
- b. na ile realizacja projektu przyczyni się do rozwoju działań organizacji?

2. Planowane działania na rzecz rozwoju organizacji (max. 7 punktów)

- a. na ile planowane działania są spójne z potrzebami?
- b. na ile planowane działania rozwiną potencjał organizacji?
- c. na ile planowane działania są możliwe do zrealizowania w założonym czasie?

3. Efekty/rezultaty działań (max. 7 pkt)

- a. na ile zaplanowane działania i zakupy wpłyną na rozwój aktywności społecznej organizacji?
- b. na ile rezultaty wynikają z zaplanowanych działań?

4. Wydatki w ramach mikrograntu (max. 7)

- a. na ile planowane wydatki są uzasadnione?
- b. na ile planowane wydatki właściwie oszacowane?
- c. na ile planowane wydatki są efektywne?

Maksymalna suma punktów: 28 pkt

Kwalifikowalna suma punktów: 18 pkt

7. Wszystkie oferty będą oceniane przez Komisję Oceny Wniosków wyłonioną przez



Operatora (zasady działania Komisji są szczegółowo opisane w Regulaminie Pracy Komisji Oceniającej Wnioski). Każda z ofert jest oceniana przez 2 ekspertów, a o wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów.

8. Ocena ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

IV. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO MIKROGRANTU

1. Kwota mikrograntów może wynieść:
 - **od 1 000,00 zł do 4 000,00 zł** w przypadku inicjatyw lokalnych
 - **od 1 000,00 zł do 5 000,00 zł** w przypadku młodej organizacji

V. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu są uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a) niezbędne dla realizacji,
 - b) racjonalne i efektywne,
 - c) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji,
 - d) udokumentowane,
 - e) zostały przewidziane w budżecie,
 - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane **do wysokości 10% dotacji**.
3. Do wydatków, które **nie mogą być finansowane** w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
 - d) amortyzacja;
 - e) leasing;
 - f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h) koszty kar i grzywien;
 - i) koszty procesów sądowych;



- j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
 - l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
 - m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
 - n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.
4. Niekwalifikowalne są także:
- a) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
 - b) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
 - c) wydatki związane z realizacją celów politycznych,
 - d) wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
 - e) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

VI. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze ofert jest publikowane na stronie UM Sieradz oraz na stornie internetowej Operatora www.opus.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze ofert w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.
2. Wnioski składane są w **wyłącznie formie elektronicznej**: skan lub PDF FORMULARZA WNIOSKU na adres opus@opus.org.pl.
3. Termin składania wniosków: 27.08.2018 – 02.10.2018
4. **WAŻNE! Na etapie składania wniosków nie należy składać Operatorowi żadnych załączników. Zobowiązani do tego będą jedynie Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie.**
5. Do konkursu można złożyć maksymalnie 1 wniosek (jako Wnioskodawca lub Realizator). Wyjątek stanowią organizacje, które użyczają osobowości prawnej grupie nieformalnej realizującej lokalne przedsięwzięcia. Wówczas można użyczyć osobowości prawnej więcej niż jednej grupie.
6. Organizacje pozarządowe, inne uprawnione podmioty oraz grupy nieformalne



realizujące lokalne przedsięwzięcia mogą skorzystać z wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie (do wyczerpania limitów wsparcia założonych przez Operatora). Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem.

7. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie www.UM.Sieradz oraz Operatora. **Lista zostanie wywieszona najpóźniej 12 października 2018 r.** Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrogranty otrzymuje kolejny wskazany przez Operatora.
8. Okres realizacji projektów powinien zawierać się w okresie **od 10.10.2018 do 10.12.2018r.**
9. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę i, jeśli dotyczy, Realizatora) w terminie określonym w umowie.
10. Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS

tel. 42 207 73 39, 509 899 449

e-mail: opus@opus.org.pl

Biuro Projektu : Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

Kontakt:

Krzysztof Smug - ksmug@opus.org.pl, 534 543 559 (doradztwo merytoryczne)

Agnieszka Furmaniak – afurmaniak@opus.org.pl tel. 509 899 449 (doradztwo finansowe)